

FALSTER EFTERSKOLE

ANSØGNINGSBLANKET

Jeg

Navn:.....

Vil gerne optages som elev på **Falster Efterskole**.

Jeg ønsker at gå i klasse i skoleåret 201_ / 201_.

Hvis der ikke er plads, ønsker jeg at blive optaget på venteliste.

Ja Nej (sæt kryds)

Min adresse er:

Vej/husnummer :.....

Postnummer og by:.....

CPR-nummer :.....

Nuværende skole / klasse :.....

Tlf:.....

Eventuelle personlige oplysninger (f.eks. sygdom, handicap eller andre særlige forhold) som skolen bør kende på forhånd:

.....

Faders

Navn :.....

Stilling :.....

Adresse :.....

Postnr./ by :.....

CPR-nummer :.....

Tlf. privat :.....

Mobil tlf. :.....

Moders

Navn :.....

Stilling :.....

Adresse :.....

Postnr./ by :.....

CPR-nummer :.....

Tlf. privat :.....

Mobil tlf. :.....

E-mail (som skolen skal bruge i forbindelse med skrivelser).....

Hjemmets læge

Navn :.....

Adresse :.....

Undertegnede fader/moder/værge erklærer sig hermed indforstået med denne ansøgning. Vi/Jeg har gjort os/mig bekendt med ansøgningsproceduren og optagelsesvilkårene, som er anført på bagsiden af denne ansøgningsblanket. Vi/jeg accepterer nævnte vilkår og forpligter os samtidigt til – når skolekontrakt er underskrevet – at betale samtlige skyldige beløb i henhold til vilkårene, herunder betaling ved eventuelle utidig afbrydelse af skoleopholdet.

Dato :.....

Underskrift elev :.....

Underskrift fader :.....

Underskrift moder :.....

REGLER OG VILKÅR

Optagelsesprocedure

Når skolen har modtaget ansøgningsblanketten i udfyldt og underskrevet stand, bekræfter skolen modtagelsen og fremsender samtidigt opfordring til, at elev og forældre træffer aftale om at besøge skolen, hvis dette ikke er sket på et tidligere tidspunkt. Først efter dette besøg fremsender skolen udkast til skolekontrakten – hvis der er ledige pladser – og anmoder om betaling af et indmeldelsesgebyr. Først når skolekontrakten er modtaget retur i underskrevet tilstand og indmeldelsesgebyret er modtaget, er der reserveret plads til eleven på det ønskede kursus.

Elevbetaling (skolepenge)

Elevbetalingen udgør kr. 1.900,- pr. uge for skoleåret 2016/2017, hvilket bliver i alt kr. 79.800,-. Fra elevbetalingen trækkes den statslige elevstøtte samt evt. anden form for støtte fra. Det beløb, som forældrene herefter skal betale, kaldes egenbetalingen. Elevstøtten til elever under 18 år er ikke skattepligtig for hverken elev eller forældre. Skolen ansøger om elevstøtten. Afbryder eleven kurset efter mindre end 2 uger ydes ingen elevstøtte.

Indmeldelsesgebyr

Samtidig med fremsendelse af skolekontrakten i underskrevet stand fremsender forældre/værge et indmeldelsesgebyr. Indmeldelsesgebyret er et administrationsgebyr og udgør kr. 1.500,-. **Indmeldelsesgebyret tilbagebetales ikke.**

Depositum

Til sikkerhed for opfyldelse af elevens/forældrenes/værgens forpligtelser i henhold til skolekontrakten, skal der indbetales et depositum til skolen. Depositummet udgør kr. 2.000,-, som skal indbetales senest 1. april året forud for kursusstart til konto nr. 8401-0001147778. Ved optagelse efter 1. april året før skolestart indbetales depositum senest 8 dage efter at skolekontrakten er underskrevet. Såfremt depositummet ikke indbetales rettidigt anses ansøgningen/skolekontrakten som bortfaldet. **Depositum tilbagebetales senest 14 dage efter afsluttet kursus efter modregning af eventuelle skyldige elevbetalinger, gebyrer, materialeforbrug m.v..** Depositummet tilbagebetales på samme måde ved rettidigt varslet afbrydelse af skoleopholdet.

Framelding, udeblivelse, opsigelse, misligholdelse, bortvisning m.v.

Såfremt eleven/forældrene framelder optagelsen tidligere end 8 uger før kursusstart, tilbagebetales hele depositummet.

Ved senere framelding, men inden kursusstart, vil der blive opkrævet et beløb på kr. 2.000,- til hel eller delvis dækning af skolens tab.

Såfremt eleven udebliver ved kursusstart bortfalder elevpladsen, og der opkræves et udeblivelsesgebyr svarende til det elagte depositum.

Efterskoleopholdet kan af elev/forældre/værge varsles afbrudt/opsagt med 4 ugers varsel til udgangen af en kursusuge. Varslet opsigelse forudsætter, at eleven fortsætter til skoleophold indtil det varslede ophør.

Misligholdelse af skolekontrakt

Misligholdelse af skolekontrakten foreligger, såfremt eleven afbryder efterskoleopholdet uden det ovenfor anførte varsel, eller hvis eleven overtræder skolens regler eller landets love, undlader at efterkomme skolens påbud og anvisninger eller i øvrigt udviser en adfærd, som er uforenelig med skoleopholdet. Ved uvarslet afbrydelse betales en afbrydelsesbetaling på kr. 2.000,-.

Foreligger der grov eller gentagen misligholdelse, kan skolen med omgående virkning bortvise eleven.

Brug af hash og andre euforiserende stoffer samt øl og spiritus betragtes altid som grov misligholdelse. Det samme gælder tyveri, og voldelig eller truende adfærd.

En bortvist elev skal betale afbrydelsesbetaling på kr. 2.000,-.

En elev kan ikke forventes fritaget for undervisning/ophold på skolen i flere dage (eksempelvis for at tage på ferie med forældre) uden for skolens ferier.

Erstatning

Eleven skal erstatte de skader, som eleven forvolder på skolens eller andre elevs ejendom, bortset fra hændelige uheld. Såfremt elevens forældres/værges ansvarsforsikring (familieforsikring) ikke dækker, eller hvis forældre/værge ikke har en sådan forsikring, **forpligter forældre/værge sig, til sammen med eleven at erstatte skader forvoldt af eleven.**

Værelserne

Vi gør endvidere opmærksom på, at ved skoleårets afslutning vil der blive opkrævet kr. 750,00 pr. værelse hvis værelset bliver efterladt i urent tilstand. Dvs. i et 2-mandsværelse vil der blive opkrævet kr. 375,- pr. elev og i et 3-mandsværelse vil der blive opkrævet kr. 250,00 pr. elev. Beløbet vil blive fratrukket depositummet.

